

**Положение о комиссии по противодействию коррупции
краевого государственного казенного учреждения «Централизованная
бухгалтерия по ведению учета в сфере социальной поддержки
и социального обслуживания граждан» (КГКУ «ЦБ»)**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции КГКУ «ЦБ» (далее - Комиссия), создается в целях рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в учреждении.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере борьбы с коррупцией и настоящим Положением.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

- коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. К коррупции относится также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

- коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

- субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

- предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

- противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

2. Направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в КГКУ «ЦБ» и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования учреждения (его территориальных подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;
- рассмотрение вопросов, связанные с соблюдением работниками положений Кодекса этики и служебного поведения работников КГКУ «ЦБ», требований законодательства о противодействии коррупции, включая вопросы урегулирования конфликта интересов;
- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии работников учреждения в коррупционной деятельности;
- рассмотрение заявлений (уведомлений, деклараций) о наличии/отсутствии конфликта интересов работников учреждения;
- организация и проведение мероприятий по противодействию коррупции;
- сбор, анализ и подготовка информации о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Организация деятельности Комиссии и порядок её работы

3.1. Комиссия действует на постоянной основе.

3.2. Комиссия является коллегиальным органом.

3.3. Решение о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе принимаются директором Учреждения и утверждаются приказом.

3.4. Основные принципы деятельности Комиссии: компетентность, объективность, гласность, деликатность, принципиальность.

3.5. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии (с правом голоса) и члены Комиссии.

3.6. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

В случае отсутствия секретаря, председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии) может поручить исполнение функции секретаря иному члену Комиссии.

3.7. Председатель Комиссии самостоятельно определяет порядок работы Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.10. Заседание Комиссии проводится в очной форме, в том числе с применением системы видеоконференцсвязи.

3.11. Проверка информации и материалов (в том числе уведомлений/

деклараций работников учреждения о наличии/отсутствии конфликта интересов, а также иных обращений работников, связанных с вопросами коррупционного характера) осуществляется Комиссией в 14-дневный срок со дня поступления соответствующей информации в Комиссию.

В случае невозможности рассмотрения информации в указанный срок, в том числе в связи с необходимостью получения дополнительной информации, Комиссия вправе принять решение о продлении срока рассмотрения информации, но не более чем на один месяц.

3.12. По решению Комиссии заявления/уведомления, декларации о конфликте интересов могут быть рассмотрены с участием работника, подавшего соответствующее сообщение, а также иных работников учреждения.

В таком случае заявка работника на заседание Комиссии является обязательной.

3.13. К работе Комиссии могут быть привлечены иные работники учреждения, а также приглашенные специалисты (эксперты) и другие лица.

3.14. По результатам заседания Комиссии выносится решение, которое оформляется протоколом.

Протокол подписывает председателем (заместителем председателя в случае его отсутствия) и секретарем Комиссии (иным лицом, осуществляющим функции секретаря комиссии в период его отсутствия).

3.15. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

3.16. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.17. При возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.18. Члены Комиссии, имеющие особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

4. Права и обязанности Комиссии:

4.1. Комиссия вправе:

- запрашивать и получать необходимую для осуществления своей деятельности информацию и документы от работников и структурных подразделений учреждения;
- участвовать в контроле и проверках исполнения решений по вопросам противодействия коррупции;
- контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции;
- вносить предложения по формированию плана мероприятий противодействия коррупции в учреждении;

- приглашать на заседания Комиссии работников учреждения и иных лиц, необходимых для рассмотрения вопросов повестки дня заседания;
- при необходимости разрабатывать и представлять на утверждение директору учреждения проекты изменений и дополнений в настоящее Положение и иные внутренние документы учреждения по вопросам антикоррупционного противодействия;
- инициировать проведение служебных проверок в отношении работников учреждения, в случае выявления фактов несоблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством;
- осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4.2. Комиссия обязана:

- предпринимать все зависящие от неё меры для надлежащего выполнения целей, ради которых создана Комиссия;
- организовывать и проводить мероприятия по противодействию коррупции;
- осуществлять сбор, анализ и подготовку информации о фактах коррупции и выработку рекомендаций для их устранения;
- объективно и беспристрастно, в соответствии с требованиями действующего законодательства и иными локальными нормативными актами работодателя рассматривать вопросы, связанные с соблюдением работниками положений Кодекса этики и служебного поведения работников КГКУ «ЦБ», требований законодательства о противодействии коррупции, включая вопросы урегулирования конфликта интересов, в том числе рассматривать заявления (уведомления, декларации) работников учреждения о наличии/отсутствии конфликта интересов;
- осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений, дополнений в Положение осуществляется на основании приказа директора учреждения.

5.2. Настоящее положение обязательно для всех работников учреждения.